



---

# INCONTRO TRIMESTRALE AREA LIGURIA

In data 5 Febbraio si è svolto l'Incontro Trimestrale di Area alla presenza dello Staff della Direzione Regionale.

## RICADUTE ACCORDO ESODI

Le adesioni nella nostra Area sono 217, pari a circa il 18% degli organici.

Le uscite saranno scaglionate fino a Giugno del 2020, entro il 28 Febbraio i colleghi interessati dalle uscite del 30 Aprile e 30 Giugno riceveranno la comunicazione.

Le uscite del 31 Dicembre (più contenute rispetto a quelle successive) hanno già avviato un processo di mobilità territoriale gravoso per i colleghi coinvolti.

**Alla luce delle numerose uscite e delle possibili chiusure di Filiali previste dal nuovo piano industriale, siamo fortemente preoccupati dalle eventuali ricadute sui colleghi che resteranno in servizio.**

Riteniamo che la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro sia la base fondamentale per raggiungere gli ambiziosi obiettivi del piano industriale, pertanto chiediamo all'azienda il massimo sforzo gestionale a partire dai prossimi colloqui che dovranno far emergere le motivazioni, le aspettative e le esigenze dei colleghi per trovare il punto di incontro ottimale con le esigenze aziendali.

**E' intollerabile che ci siano dei Capi che gestiscano le situazioni in modo "muscolare" minacciando di utilizzare il "compasso sulla carta geografica" per determinare i trasferimenti.**

## MIGRAZIONE EX BANCHE VENETE

Nonostante l'impegno dei colleghi, in alcune realtà permangono ancora disagi.

Le filiali di Vallecrosia e Imperia, rimaste come sportelli distaccati saranno accorpate il 23 di Marzo.

Abbiamo denunciato una formazione carente per i nuovi colleghi ribadendo che non può essere limitata al solo affiancamento e che al momento non ci sono le condizioni per riuscire a fruire della formazione tramite la procedura "Apprendo".

Invitiamo i colleghi che hanno effettuato delle prestazioni aggiuntive quando non erano ancora dotati di badge a rendicontarle al proprio responsabile al fine di poterle inserire in procedura.

**Attendiamo dall'azienda il tabulato delle prestazioni aggiuntive dei mesi di Dicembre e Gennaio per effettuare una puntuale verifica.**

E' doveroso che il pagamento delle diarie e degli oneri di missione ai colleghi coinvolti nell'attività di migrazione fuori Area venga pagato nella busta paga di Febbraio.

## **PART-TIME**

Abbiamo ribadito che i contratti di lavoro a tempo parziale sono uno strumento fondamentale a supporto della gestione familiare delle lavoratrici e dei lavoratori e ci siamo raccomandati di avere un particolare riguardo nell'accoglimento delle richieste e dei rinnovi presentati dalle neo-mamme.

## **APPRESTAMENTI TECNICI**

Abbiamo chiesto all'azienda di accelerare l'installazione dei cash in – cash out nelle Filiali Hub che sono ancora sprovviste di tali strumenti.

## **FORMAZIONE**

Abbiamo chiesto di avviare la programmazione della fruizione dei corsi già nella prima parte dell'anno al fine di non concentrarla nell'ultimo trimestre.

## **NUOVA PORTAFOGLIAZIONE CLIENTELA**

Abbiamo chiesto le ricadute sul dimensionamento delle filiali della nuova portafogliazione della clientela, al momento i dati non sono ancora stabili e sono previsti aggiustamenti manuali nei passaggi tra Retail e Personal.

L'Azienda ha confermato che nel Retail ad oggi ogni portafoglio è assegnato ad un gestore, mentre nei territori Personal e Imprese sono in corso aggiustamenti degli organici.

## **SPECIALISTI TUTELA**

E' prevista una nuova figura professionale a supporto dei gestori per i prodotti di tutela, nella nostra Area saranno coinvolti 3 colleghi che avvieranno la formazione dal mese di Febbraio.

## **ISGS**

I recenti "crolli" avvenuti nei locali di Corte Lambruschini sono imputabili a problematiche legate a parti comuni del condominio e affrontate con l'amministratore dello stabile.

Sono state effettuate le verifiche per garantire la sicurezza dei lavoratori e sono stati fatti alcuni interventi nel corso dei lavori di ristrutturazione dei locali dell'ex-filiale che saranno destinati in parte ad aule corsi.

**Genova, 12 febbraio 2018**

**FABI - FIRST/CISL - FISAC/CGIL - UILCA - UNISIN  
INTESASANPAOLO LIGURIA**